



## Compte rendu Conseil d'administration du 2 mai 2017

**Présents** : Jean-Marc CHAUVAUX, Noëlle DU BOURD, Dominique DURAND, Catherine GUETTARD, Monique OLIVIERI, Dominique PERRIN, Pascal MANTAUT.

**Excusé** : Cédric QUENEL

### **Ordre du jour :**

- Approbation CA du 18 avril 2017
- Compte bancaire : décision
- Règlement intérieur
- Retour des groupes thématiques
- Point festival
- Questions diverses

**1/- Présidence de séance** : Monique OLIVIERI

7/7

**Secrétaire de séance** : Pascal MANTAUT **Approuvé**

### **2/- Compte bancaire**

7/7

**Nef** : suspension des comptes courants prof et associatifs -

**banque coopérative** : cout mensuelle 7,30/mois soit 88 € par an

**Banque postale** : 4,50 €/mois soit 54 € par an (127 € avec carte )-

*Contact Mme Laguerre conseillère financière doit envoyer des infos complémentaires notamment concernant consultation et gestion par internet.* **Accord pour ouvrir un**

**compte à la banque postale :**

**3/- Délégation de signature** Jean Marc CHAUVAUX CATHERINE GUETTARD ET PASCAL MANTAUT auront la délégation de signature.

7/7

**Approuvé**

**4/- Règlement intérieur** Le CA précise que « l'adhésion est valable pour l'année civile en cours » **Approuvé**

7/7

**5/-liste adhérents** Relancer les personnes qui avaient émis le souhait d'adhérer er qui n'ont pas encore payé leur cotisation : **Catherine s'en charge**

**6/- Assurance responsabilité civile** L'association doit avoir une responsabilité civile : proposition de solliciter plusieurs devis :

*MAIF : Dominique PERRIN*

*Banque postale Monique OLIVIERI*

*MAAF : Noëlle DU BOURD*

**CHOIX AU PROCHAIN CA**

**7/-Reçu pour cotisation** Demande de faire un document « reçu » pour les adhérents

7/7

Dominique PERRIN présente un projet de document papier et suite a des demandes d'adhésion par mail, il est convenu de proposer une version par mail.

**Dominique PERRIN se charge de travailler un document par mail**

**Approuvé**

### **8/- RETOUR GROUPE THEMATIQUES**

□ **Déplacements** : RAS

□ **Compost** : en sommeil : un mail pour prochaine date - pour rencontrer Thomas Bizel

Proposition de cibler des copropriétés (résidences collectives ou lotissements) pour proposer d'installer des composteurs collectifs...

*A noter : certains membres souhaitent travailler sur un projet de broyeur collectif :*

*Plusieurs solutions : achat d'un broyeur pro - location ou proposition d'intervention groupée avec un paysagiste (Julien Fasy ou Denis VANDERWORD) :*

**Dominique DURAND se charge de piloté cette réflexion.**

▫ **Citoyenneté** : Prochaine réunion : 03/05/2017

Installation des boîtes : décisions à la réunion du 03/05

**Plan des boîtes communiqué dans le bulletin semestriel municipal (4<sup>ème</sup> de couverture)**

▫ **Energie** : le groupe s'est étoffé depuis l'AG passant de 6 personnes à 11 - 12 membres - les 2 dernières ont été consacrées à réexpliquer la démarche aux nouveaux membres...

Pour avancer il a été décidé de constituer 2 sous-groupes :

1 pour le projet de production d'énergie type centrale villageoise :

Perspectives : contact RAAE (Rhône alpes auvergne énergie) - suite contact demande d'avancer le projet pour accompagner et reprendre contact.

Pré-projet avec un bâtiment communal puis rencontre M. Dubay Maire et président com.com. Rhône Crussol- en fonction retour - création coopérative et information habitants

Outils et documents disponible sur le site de centrales villageoises...

2 pour travailler sur les économies d'énergie :

Proposition de conférences (négawatt, isolation, bâtiment type HQE,...)

Fiches techniques et recenser toutes les bonnes pratiques, sites, information pour aider à la décision

Relancer à l'automne le concept de familles à énergie positive...

▫ **ALIMENTATION consommation** :

Préparation atelier pour le festival : retenu pour les ateliers du 8 et 9 juillet : fabrication de dentifrice et pierre d'argile

Ces ateliers seront animés par des membres de l'association entre 13h00 et 18h00 pour tenir ces stands nous avons besoin de 12 ou 18 personnes (présence de 2 heures sur les 2 jours)

2 soirées de formations sont proposées en amont les lundis 15 mai et 12 juin de 18h00 à 20h00 (7 personnes sont inscrites) ;

*Un Doodle sera envoyé dans les prochains jours par l'adresse courriel de YAPLUKA pour inviter les adhérents à s'inscrire à ces ateliers et avec un tableau d'inscription par plage horaire lors des 2 après midi du festival*

Recherche de contenant écolo pour cet atelier : le site bio futura propose des contenants pour un coût de 91 € pour 200 exemplaires + coût de la matière première (argile, bicarbonate etc.,...à) pour environ 200 € soit au maximum 300 € de coût de l'atelier - il va être proposé se le faire gracieusement fournir par Satoriz (ou coût réduit) en échange information sur le festival et remerciements...

**Proposition envoyée à AZIMUT**

**Le groupe propose également d'organiser des conférences et films**

ex/ de pays sage et paysage- réalisateur est ok pour venir)

et zéro déchets

Relancer la bel monnaie : Satoriz s'est inscrit dans la démarche : idée de contacter les commerçants de St Peray pour qu'ils s'engagent dans cette démarche (la mairie serait ok pour prendre en charge le terminal de paiement).

**2 propositions** :

1 : pour les nouveaux membres dans les groupes : Ils prennent le train en marche pour éviter de perdre trop de temps à réexpliquer. Et leurs indiquer le Drive pour lecture des comptes rendus.

*2/- au vue des propositions d'organisation de conférences et autres débats, il est convenu que les groupes feront remonter les propositions au CA qui décidera et organisera le planning annuel.*

**7/7**

**Approuvé**

**Communication**

**Site Internet** : Luc travaille sur un projet de site internet qui serait hébergé par la même plateforme que celui de Sarah Bertolutti ( Coût environ 10 €. )

Il faut déposer le nom : celui qui est libre : [www.yapluka07.org](http://www.yapluka07.org)

Contenu en cours de travail : Luc nous présentera une esquisse dès que possible.

**Logo** : A la lecture du logo adopté en CA, il s'avère qu'en l'ayant fait lire à des personnes , bcp lisaient un v au lieu d'un y ! : revoir le dessin du Y pour qu'il n'y ait pas confusion :

**7/7**

**Dominique PERRIN retravaille le logo et le soumettra au prochain CA Approuvé**

**Adresse mail** : gestion de la boîte avec accès aux membres du CA exclusivement

**Proposition** : le responsable du groupe thématique envoi un mail à l'adresse d'orange et un membre du CA se charge de transmettre aux adhérents. **Approuvé**

**7/7**

Catherine va mettre à jour le fichier « liste de diffusion » (environ 150 adresses) mais

**7/7**

différent de la liste des adhérents (77 membres). **Approuvé**

**Règle de diffusion** : pour les messages aux adhérents ou sympathisants: penser à mettre en CCI la liste de diffusion pour cacher les adresses. mais pas pour les groupes thématiques. **7/7**  
**Approuvé**

**NEWLETTRE** : Dominique propose que l'association diffuse une lettre électronique aux adhérents : avec dans un premier temps une diffusion 1x par trimestre soit 4 lettres par an ? **7/7**  
*Prévoir une première lettre pour la mi-juin : communication de la participation au festival, info des groupes, etc, ...***Approuvé**

**Tract présentation association** : Dominique présente le tract de présentation **Approuvé 7/7**

**Communication extérieure : sud Ardèche** : ex d'énergie solaire **7/7**  
MJC Guilhaud Granges : organise « alternatif au bord du Rhône le dimanche 1<sup>er</sup> octobre : propose la présence de l'association YAPLUKA pour présentation association et la faire connaître : lancer un appel à volontaire pour être présent à cette manifestation.  
**Approuvé**

**FIN DE RÉUNION 22H40**

**PROCHAIN CA LE MERCREDI 31 MAI - 20H00 - 42 RUE RÉPUBLIQUE**

CA approuvé le mercredi 31 mai 2017  
sous réserve de complément (voir CR CA du 31 mai)

Le secrétaire de séance  
Pascal MANTAUT